

事業実施計画書・事業実績報告書

団 体 名		〇〇文化協会	
事 業 名		〇〇〇〇〇〇事業	
事業の目的 ・事業概要		<p>申請時の事業計画書と同じ内容を記入してください</p> <div style="border: 1px dashed red; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>・この様式は、「団体名」～「共催・後援・協賛等」欄まで、助成金応募時の事業実施計画書と同じ構成です</li> <li>・1年目については実績に置き換え、2～4年目については1年目の実績を勘案して見直したものを記入してください</li> </ul> </div>	
新たな取り組み・ 新たな工夫		申請時の事業計画書と同じ内容を記入してください	
上記により 期待される 事業効果		<ul style="list-style-type: none"> <li>・当該事業の実施により期待される効果及び得られた効果</li> <li>・当基金の助成期間が終了した後の事業計画（財政的な見通しを含む）、目標などを具体的に記入してください</li> </ul>	
各 年 度 の 事 業 計 画 ・ 事 業 内 容	R 年度 (1年目) 【計画・ 実績】	会場 〇〇会館ホール	実施時期 令和〇年1月21日
		実施した事業内容を具体的に記入してください <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業内容（出演者、演目、展示内容、作品数等）</li> <li>・事業の対象者</li> <li>・事業の特徴 など</li> </ul>	
		<div style="border: 1px dashed red; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>・各項目について、記入欄に書き切れない場合は「別紙」と記入し、詳細を記載した別紙を添付してください。</li> <li>・新たに企画・実施される内容が明確となるように記入してください</li> <li>・初年度の事業について、事業に際して作成したパンフレットやプログラム、記録集等、実施内容の参考となる資料があれば参考資料として添付してください</li> </ul> </div>	
	参加者数・入場者数	参加者〇〇人、入場者〇〇人	(うち子ども・指導者 人)
共催・後援・協賛等		後援：〇〇市文化協会 協賛：(株)〇〇、〇〇社	
R 年度 (2年目) 【計画・ 実績】	R 年度 (2年目) 【計画・ 実績】	会場 〇〇会館ホール（予定）	実施時期 令和〇年1月下旬（予定）
		<内容・スケジュール（例）> <ul style="list-style-type: none"> <li>〇月～〇月 前年参加者に若干名を追加募集</li> <li>〇月～〇月 引き続き前年同様に教室を実施</li> <li>〇月～〇月 講師を〇〇奏者●●氏に変更して月〇回〇回〇回練習を行う（予定）</li> <li>〇月〇日 練習成果を披露するコンサートを開催                         <ul style="list-style-type: none"> <li>第一部 〇〇協会と●●氏による合同演奏</li> <li>第二部 〇〇協会子供会員発表会</li> </ul> </li> </ul> ※2年目の入場料は500円とする	
		<div style="border: 1px dashed red; padding: 5px;">                 「子ども対象事業」又は「指導者育成事業」に該当する場合は、必ず子ども又は指導者の内訳を記入して下さい             </div>	
	参加者数・入場者数	参加者〇〇人、入場者〇〇人	(うち子ども・指導者 人)
共催・後援・協賛等		後援：〇〇市文化協会 協賛：(株)〇〇、〇〇社	

※各項目について、記入欄に書き切れない場合は「別紙」と記入し、詳細を記載した別紙を添付してください。

別記様式第2号

各年度の事業計画・事業内容	R 年度 (3年目) 【計画・実績】	会場 ○○会館ホール（予定）	実施時期 令和○年1月下旬（予定）
		<内容・スケジュール（例）> ○月～○月 前年参加者に若干名を追加募集 ○月～○月 引き続き前年同様に教室を実施（月○回程度） ○月～○月 講師を○○奏者●●氏に変更して月○回の合同練習を行う（予定） ○月○日 練習成果を披露するコンサートを開催 第一部 ○○協会と●●氏による合同演奏 第二部 ○○協会子供会員発表会 ※3年目の入場料は1,000円とする	
		参加者数・入場者数	参加者○○人、入場者○○人（うち子ども・指導者 人）
		共催・後援・協賛等	後援：○○市文化協会 協賛：(株)○○、○○社

※各項目について、記入欄に書き切れない場合は「別紙」と記入し、詳細を記載した別紙を添付してください。