

# 文化施設情報登録申込書 記載要領

## 記入例

登録情報		
① 施設名	(ふりがな) まるまるひじゅつかん ○○美術館	
② ジャンル	<input checked="" type="checkbox"/> 美術館 <input type="checkbox"/> 博物館 <input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> その他	
③ 住所	(〒 *** - *** ) ○○市○○町○丁目○番地	
④ 電話番号	*** - *** - ***	
⑤ ホームページ	<a href="http://www.*****.*****">http://www.*****.*****</a>	
⑥ 施設写真	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 一写真（外観・内観どちらでも可）を1枚添付してください	
担当者（ホームページには掲載しません）		
⑥	役職	事務局長
	氏名	(ふりがな) いしかわ たろう 石川 太郎
	電話番号	*** - *** - ***
	FAX番号	*** - *** - ***
	電子メール	*****@**.co.jp

## 記入上の注意

- 施設の正式名称を記入してください。
  - 該当するジャンルの□にチェック(✓)してください(エクセルの場合は□をクリックすると✓が付きます)。
  - 一般の方向けの問い合わせ先を記入してください。
  - ホームページをお持ちの場合はURLを記入してください。リンクを張らせていただきます。
  - 施設写真の掲載にご協力いただける場合は「有」にチェックし、写真のデータ(内観・外観どちらでも可)を1枚添付してください。
  - 内容の確認等でご連絡する場合がありますので、事務担当者の連絡先を記入してください。
- ※掲載対象は、石川県内の美術館、博物館（資料館含む）、ホール及びこれらに類する施設に限ります。

## ＜注意事項＞

- ◆ 必要事項をご記入のうえ、メール、FAXまたは郵送で下記までお送りください。
- ◆ 施設の概要が分かる既存資料（チラシ、パンフレットなど）があれば、添付してください。
- ◆ お送りいただいた情報は、事務局で内容を確認後、ホームページに掲載します（約1週間後）。
- ◆ 内容により、掲載できない場合がありますので、ご了承ください。
- ◆ 登録内容に変更が生じた場合は、速やかにご下記まで連絡ください。

## 送付先・問合せ先

(公財) いしかわ県民文化振興基金

TEL. 076-225-1371 FAX. 076-225-1374 E-mail. bunka-kikin@pref.ishikawa.lg.jp